



Enquête unifiée auprès des entreprises

Enquête annuelle de 2006 sur les magasins à succursales

If you prefer to receive
this document in English,
please call us toll-free
at: 1 888 881-3666.

Guide de déclaration

Nouveautés de 2006

- À la **section B**, question 1. **Ventes de tous les biens achetés pour la revente, après déduction des retours, des rabais et des escomptes**, veuillez ne pas déclarer les revenus de concessions. Déclarez plutôt les ventes et revenus de concessions à la **section B**, question 2. **Revenus de commissions et frais provenant de la vente de marchandises pour le compte de tiers**.
- À la **section C**, les questions 3. **Coûts directs de la main-d'oeuvre** et 4. **Autre coûts directs** sont maintenant omises. Veuillez déclarer les coûts directs de la main-d'oeuvre à la **section D**, question 1. **Salaires et traitements des employés** et les autres coûts directs à la **section D**, question 8. **Toutes les autres dépenses d'exploitation**.
- À la **section D**, la question 7. **Frais de gestion et autres frais de services imposés par le siège social et d'autres unités de soutien aux entreprises** a été ajoutée.
- À la **section F**, les questions traitant de concessions ont été remplacées par d'autres portant sur les **faits qui ont pu influencer sur votre unité commerciale**.

Ce guide est conçu pour vous aider à remplir le questionnaire de l'Enquête annuelle de 2006 sur les magasins à succursales. Si vous avez besoin de renseignements complémentaires, veuillez communiquer avec la ligne d'aide de Statistique Canada au numéro ci-dessous.

Ligne d'aide de Statistique Canada : 1 888 881-3666



Table des matières

	Page
Partie A	3
A - Introduction	3
Directives générales	3
Activité commerciale principale	3
Renseignements sur la période de déclaration	4
Revenus, Coût des biens vendus et Dépenses	4
B - Revenus	4
C - Coût des biens vendus	5
D - Dépenses	6
E - Répartition des revenus d'exploitation selon la catégorie de clients	7
F - Faits qui ont pu influencer sur votre unité commerciale	7
G - Commentaires	7
Partie B - Détails sur les emplacements	7
Annexe 1 - Guide des stations-service détaillants d'essence	8
I - Concessionnaire indépendant	8
II - Agent détaillant à la commission	8
III - Preneur à bail	8
IV - Raffinerie ou autre fournisseur grossiste	9
Annexe 2 - Magasins à succursales de bière, de vin et de spiritueux	10
Pièce jointe numéro 1 - Classifications par industrie pour le commerce de détail	10

Vous avez été sélectionné pour participer à l'Enquête annuelle de 2006 sur les magasins à succursales. Statistique Canada utilise vos réponses à l'enquête en vue de dépouiller les statistiques d'exploitation et les statistiques financières pour le secteur du commerce de détail, par province et territoire et pour le Canada dans son ensemble. En déclarant avec précision les activités de votre unité commerciale, vous contribuez ainsi à évaluer les extrants économiques provinciaux territoriaux, et canadiens — le produit intérieur brut (PIB). Les données provenant de l'Enquête annuelle sur les magasins à succursales sont combinées aux données de l'Enquête annuelle sur le commerce de détail en magasin afin de fournir un portrait précis du secteur du commerce de détail en magasin au Canada.

Les détaillants font bon usage des données provenant de ces enquêtes en :

- comparant leur performance avec les moyennes industrielles;
- évaluant les plans d'expansion;
- préparant des plans d'affaires pour les investisseurs;
- déterminant les paiements à l'égard des contrats basés sur la performance;
- planifiant des stratégies de marketing.

L'Enquête annuelle sur les magasins à succursales vise à dénombrer tous les magasins à succursales identifiés comme étant en exploitation au Canada. Un « magasin à succursales » est défini comme étant une organisation exploitant quatre emplacements ou plus de vente au détail dans la même catégorie d'industrie ayant légalement le même propriétaire en tout temps au cours de l'année d'enquête.

Le présent guide a été conçu afin de vous fournir de l'information supplémentaire et de vous aider à remplir le questionnaire. La partie A du questionnaire de l'Enquête annuelle sur les magasins à succursales est divisée en six sections, qui sont identifiées par des lettres majuscules, de A à F. Chacune des sections est par la suite subdivisée par des titres et des numéros. Des détails sur les emplacements individuels sont demandés dans la partie B du questionnaire. Les repères utilisés dans le présent guide correspondent à ceux du questionnaire d'enquête.

La première étape consiste à vérifier la couverture de l'enquête. Statistique Canada vous demande de faire une déclaration pour votre unité commerciale dans son intégralité ou encore pour la partie qui est décrite dans la zone préimprimée (ci-après appelée « énoncé de couverture ») au haut de la première page. En règle générale, chaque questionnaire cerne l'exploitation de tous les magasins à l'intérieur d'une chaîne. Cela pourrait inclure une ou plusieurs bannières d'une même catégorie d'industrie ayant légalement le même propriétaire.

Si l'information contenue dans l'énoncé de couverture et l'adresse sont incorrectes, veuillez apporter les corrections nécessaires dans les espaces prévus à cette fin.

Le questionnaire sur les magasins à succursales est disponible sous forme papier ou électronique. La version électronique est particulièrement utile pour les entreprises ayant un grand nombre d'emplacements. La version électronique permet de saisir les données concernant les emplacements à partir d'une variété de logiciels. Si vous souhaitez utiliser la version papier plutôt que la version électronique ou vice versa, veuillez téléphoner à la ligne d'aide au numéro indiqué à la première page.

Partie A

A - Introduction

L'introduction comprend des renseignements sur l'objet de l'enquête, les ententes de partage de données, la couverture, la confidentialité des données fournies, le retour du questionnaire et une mise en garde à propos de la divulgation des renseignements transmis par télécopieur ou autres modes électroniques. **Veuillez lire ces renseignements.**

Si le nom de la personne qui remplit le questionnaire n'est pas le même que celui qui apparaît à la zone préimprimée (à la page 1), veuillez fournir l'information demandée au bas de la page 1. Cette information permettra à Statistique Canada de communiquer avec la personne appropriée s'il devait y avoir des questions quant aux renseignements fournis.

Directives générales

1. Veuillez écrire en caractères d'imprimerie, à l'encre.
2. Veuillez déclarer tous les montants en **dollars canadiens (\$CAN)**.
3. Tous les montants déclarés devraient être arrondis au dollar près (p. ex. 55 417,40 \$ devrait être déclaré comme 55 417 \$). Tous les pourcentages déclarés devraient être arrondis au pourcentage près (p. ex. 37,3 % à 37 %, 75,8 % à 76 %).
4. **Lorsque les chiffres exacts ne sont pas disponibles, veuillez nous fournir vos meilleures estimations.**

Activité commerciale principale

1. **Cette unité commerciale est-elle principalement un magasin de détail? (Oui - Non)**

Les **magasins de détail** exploitent des emplacements de vente fixes, situés et conçus

pour attirer beaucoup de clients. De façon générale, les magasins de détail ont des étalages importants de marchandises et utilisent la publicité dans les médias pour attirer la clientèle. Ils vendent généralement de la marchandise au grand public, pour la consommation par des particuliers ou des ménages, mais certains servent aussi des clients d'entreprises et d'établissements institutionnels. Ces derniers comprennent des unités commerciales telles que des magasins de fournitures de bureau, des magasins d'ordinateurs et de logiciels, des stations-service, des marchands de matériaux de construction, des magasins de fournitures de plomberie et des magasins de fournitures électriques.

Les salles de vente par catalogue et les concessionnaires de maisons mobiles sont considérés comme étant des magasins de détail.

Si vous répondez « Non », indiquant que l'unité commerciale n'est pas un magasin de détail, tel que décrit ci-dessus, **veuillez téléphoner au 1 888 881-3666** pour obtenir des instructions plus précises.

2. Combien d'emplacements de vente au détail font partie de cette unité commerciale?

Veillez fournir le nombre de magasins inclus dans ce questionnaire.

3. Principales gammes de marchandises et services

Veillez énumérer jusqu'à trois principales gammes de marchandises et services vendus par cette unité commerciale et indiquer le pourcentage estimé du total des revenus d'exploitation qui se rapporte à chacune des activités. Cette information sert à déterminer si vous avez été correctement classé parmi l'une des 65 branches de magasins de détail.

Votre principale gamme de marchandises devrait être décrite de façon générale (p. ex. vêtements pour hommes; accessoires vestimentaires; nouvelles voitures et nouveaux camions; large éventail de fournitures de tout genre, etc.).

Renseignements sur la période de déclaration

Veillez déclarer les renseignements pour votre année financière **se terminant entre** le 1^{er} avril 2006 et le 31 mars 2007. Indiquer les dates de début et de fin.

Revenus, Coût des biens vendus et Dépenses

Les **sections B, C et D** sont conçues pour recueillir les renseignements provenant des dossiers financiers de votre unité commerciale. Chacun des éléments apparaissant dans les trois sections ne s'applique pas à toutes les unités commerciales. Veuillez déclarer les éléments qui s'appliquent à votre unité commerciale.

Nota :

Si vous faites une déclaration pour les succursales de stations-service détaillants d'essence, veuillez vous référer à l'annexe 1 de ce guide pour des renseignements supplémentaires spécifiques à cette industrie.

Si vous faites une déclaration pour des succursales de bière, de vin ou de boissons et que votre entreprise répond aussi à l'Enquête mensuelle sur les ventes et les stocks de boissons alcoolisées, veuillez vous référer à l'annexe 2 de ce guide pour des renseignements supplémentaires afin de remplir le présent questionnaire.

B - Revenus

Déclarer tous les revenus **après déduction des retours, des escomptes, des rabais sur ventes, des taxes de ventes (TPS/TVH, la TVP et la TVQ). Ne pas soustraire la valeur des reprises.**

1. Ventes de tous les biens achetés pour la revente, après déduction des retours, des rabais et des escomptes

Inclure :

- les ventes de tous les biens achetés pour la revente; veuillez déclarer les ventes brutes de biens neufs et d'occasion moins les retours et les escomptes;
- les pièces qui sont à l'origine des revenus de réparation et d'entretien; veuillez déclarer la portion reliée à la main-d'œuvre pour les réparations et l'entretien à la question 5 ci-dessous.

Ne pas soustraire la valeur des reprises.

Exclure :

- les ventes et les revenus des concessions; veuillez déclarer ces montants à la question 2 ci-dessous.

2. Revenus de commissions et frais provenant de la vente de marchandises pour le compte de tiers

Inclure, par exemple :

- les revenus de commission des concessions;

- les commissions provenant de la vente de marchandises, notamment la vente de vêtements usagés, de voitures et d'essence.

Une concession est une entreprise à propriétaire distinct, exploitée comme un rayon dans vos locaux, habituellement sans licence ou en vertu d'une entente contractuelle.

La valeur des commissions reçues et non la valeur total des ventes devrait être déclarée ici.

3. Revenus de commissions et frais provenant de la vente de services pour le compte de tiers

Inclure, par exemple :

- les commissions provenant de la vente de billets de loterie, de billets d'autobus, de cartes téléphoniques, de services de télécopies ou de photocopies.

La valeur des commissions reçues et non la valeur totale des ventes devrait être déclarée ici.

4. Ventes de biens fabriqués en tant qu'activité secondaire par cette unité commerciale de vente au détail

Veillez déclarer les revenus provenant des ventes de biens fabriqués.

5. Revenus de la main-d'œuvre pour les réparations et l'entretien

Inclure :

- les revenus de la main-d'œuvre pour les installations, les travaux relatifs aux garanties et le travail de réparation.

Les pièces utilisées en vue de générer des revenus pour des services d'installation, de réparation et d'entretien doivent être incluses à la question 1 ci-dessus.

6. Revenus de location et de crédit-bail de biens et de matériel

Inclure, par exemple :

- la location de films vidéo et de jeux sur ordinateur;
- la location d'équipement pour le nettoyage de tapis;
- la location d'outils.

7. Tous les autres revenus d'exploitation

Veillez déclarer tous les autres revenus d'exploitation qui ne sont pas précisés et n'ont pas été déclarés ci-dessus.

Inclure :

- les droits relatifs à l'affichage des produits sur les sites Web, à leur présentation dans les vitrines et les catalogues;

- les revenus de location ou de crédit-bail de locaux à bureaux et d'autres biens immobiliers;

- les revenus provenant des frais de livraison et des frais de manutention qui ne sont pas compris dans le prix des marchandises;

- les redevances et les commissions des commerçants;

- les dons, les subventions et les octrois.

Exclure :

- les revenus en intérêts et les dividendes.

Veillez déclarer ces montants à la question 9 ci-dessous.

8. Total des revenus d'exploitation

La somme des questions 1 à 7 de cette section.

9. Revenus non liés à l'exploitation

Les revenus non liés à la production réalisés par cette unité commerciale.

Inclure, par exemple :

- les revenus en intérêts et les dividendes.

10. Total des revenus

La somme des questions 8 et 9 de cette section.

C - Coût des biens vendus

1. Stock d'ouverture et 3. Stock de clôture

Veillez déclarer les stocks selon la valeur comptable (c.-à-d. le montant inscrit dans les états financiers).

Inclure, les stocks d'ouverture et de clôture de tous genres comme :

- les matières premières;
- les biens en cours de production;
- les produits finis;
- les pièces qui sont à l'origine des revenus de réparation et d'entretien;
- les biens achetés pour la revente.

Le stock de clôture devrait révéler tous les rajustements de stocks.

Exclure :

- les stocks gardés en consignation pour autrui.

2. Achats

Veillez déclarer les achats de biens neufs et usagés achetés pour la revente de même que les matières premières, s'il y a lieu.

Inclure :

- les frais de transport à l'achat et la valeur des reprises, moins les retours et les remises.

4. Coût des biens vendus

La somme des questions 1 et 2 **moins** la question 3.

D - Dépenses

1. Salaires et traitements des employés

Veuillez déclarer tous les salaires et traitements (y compris les allocations imposables et les commissions **telles qu'elles figurent** sur le T4 – État de la rémunération payée) **avant toute retenue**. Veuillez **exclure** tout montant déjà déclaré à la **section C**, à la question 3.

Inclure :

- la paye de vacances;
- les bonis (y compris la participation aux bénéfiques);
- les commissions;
- les allocations imposables (p. ex. pension et logement, allocations pour usage d'une automobile, cadeaux tels que des billets d'avion pour des vacances);
- les versements rétroactifs de salaires.

Exclure tous les versements et toutes les dépenses associés aux travailleurs à contrat ou occasionnels à qui vous n'avez pas remis de T4 – État de la rémunération payée, comme :

- le coût d'une réceptionniste ou d'un commis ayant un contrat direct avec vous;
- les paiements faits à une agence de placement ou à une firme de recrutement, p. ex. rémunération pour travailleurs temporaires payés par l'entremise d'une agence et les frais de recrutement de personnel lié directement à vous par contrat.

Veuillez déclarer ces montants dans cette section, à la question 8.

2. Part des avantages sociaux versée par l'employeur

Inclure :

- les régimes d'assurance-vie et d'assurance-maladie complémentaires de l'employé (p. ex. régime médical, dentaire, assurance-médicaments et soins de la vue);
- les cotisations au Régime de pensions du Canada (RPC) et au Régime de rentes du Québec (RRQ);
- les cotisations de l'employeur aux régimes de pension;

- les cotisations au régime d'indemnisation pour accidents du travail (régime provincial ou territorial applicable à cette unité commerciale);
- les cotisations d'assurance-emploi (AE);
- les allocations de retraite ou les paiements forfaitaires versés au moment de la cessation d'emploi ou de la mise à la retraite;
- tous les autres avantages aux employés et les régimes de prestations supplémentaires de chômage (PSC);
- les cotisations aux régimes provinciaux et territoriaux de santé et d'éducation.

3. Total de la rémunération du travail

La somme des questions 1 et 2 ou le total si vous ne pouvez fournir la ventilation ci-dessus.

4. Dépenses de location et de crédit-bail

Inclure :

- la location de locaux à bureaux ou d'autres biens immobiliers;
- les véhicules automobiles (sans chauffeur);
- les ordinateurs et les périphériques (sans opérateur);
- les autres matériel et outillage (sans opérateur);
- l'ameublement et les appareils d'éclairage.

Exclure :

- la location et crédit-bail de véhicules, de matériel et d'outillage avec chauffeur ou opérateur. Veuillez déclarer ces montants à la question 8 ci-dessous.

5. Publicité et promotion

Inclure :

- la planification, la création et les services de placement de publicité;
- l'achat d'espace publicitaire ou de temps d'antenne;
- les autres services de publicité;
- les services d'organisation de foires commerciales et d'expositions.

6. Amortissement et dépréciation

Inclure les frais d'amortissement de cette unité commerciale :

- en immobilisation;
- en actifs incorporels;
- en contrats de location-acquisition.

Exclure :

- l'amortissement des véhicules appartenant à cette unité commerciale qui sont loués à d'autres.

7. Frais de gestion et autres frais de services imposés par le siège social et d'autres unités de soutien aux entreprises

Inclure :

- tous les frais de gestion et de services versés au siège social.

8. Toutes les autres dépenses d'exploitation

Veillez déclarer toutes les autres dépenses d'exploitation qui ne sont pas précisées et qui n'ont pas été déclarées ci-dessus.

Inclure :

- tous les paiements et toutes les dépenses liés à des employés contractuels de l'extérieur;
- la location et le crédit-bail de véhicules, de matériel et d'outillage avec chauffeur ou opérateur;
- les frais de transport, d'entreposage et de stockage des biens;
- les créances irrécouvrables;
- les dons.

Exclure :

- les frais d'intérêts; veuillez déclarer ces montants à la question 10 ci-dessous.

9. Total des dépenses d'exploitation

La somme des questions 3 à 8 de cette section.

10. Autres dépenses

Inclure :

- les frais d'intérêts sur les contrats de location-acquisition;
- les intérêts sur les prêts;
- la partie intérêts des paiements hypothécaires.

11. Total des dépenses

La somme des questions 9 et 10 de cette section.

E - Répartition des revenus d'exploitation selon la catégorie de clients

Dans cette section, nous vous demandons de répartir en pourcentage le total des revenus

d'exploitation (déclaré à la **section B**, à la question 8) pour les particuliers et les ménages et pour tous les autres clients.

Les données sur la répartition des revenus selon la catégorie de clients servent à déterminer le pourcentage des revenus dans le secteur du commerce de détail tirés de l'utilisation pour consommation par des particuliers et par des ménages, et le pourcentage qui est issu d'achats pour d'autres usages.

Statistique Canada reconnaît qu'il pourrait être difficile de répondre à cette question. **Lorsque les chiffres exacts ne sont pas disponibles, veuillez nous fournir vos meilleures estimations.**

F - Faits qui ont pu influencer sur votre unité commerciale

Dans cette section, veuillez indiquer dans l'espace prévu à cet effet tout facteur (p. ex. grèves, mises à pied, variation météorologique) ayant pu causer une variation des valeurs déclarées par rapport à l'année précédente. Si vous répondez, il est probable que nous n'aurons pas à communiquer de nouveau avec vous pour mieux comprendre les changements importants dans les valeurs déclarées d'une année à l'autre.

G - Commentaires

Statistique Canada vous invite à faire part de vos commentaires sur les divers aspects de l'enquête. Tous les commentaires sont appréciés et pris en considération.

Partie B - Détails sur les emplacements

Cette section porte sur deux points importants.

Premièrement, si vous exploitez dans plus d'une province ou d'un territoire, les données que vous fournissez ici sont utilisées afin de répartir votre activité économique aux provinces et aux territoires où ces activités prennent place. Cela est important pour mesurer le produit intérieur brut (PIB) de chaque province et territoire.

Deuxièmement, en ayant des données sur chaque magasin, des mesures globales de rendement peuvent être mises au point vous permettant de faire des comparaisons quant à la performance de votre entreprise à l'égard des normes de l'industrie pour des exploitations similaires.

La partie B apparaît sans forme de grille. Les renseignements portant sur chacun de vos magasins de détail doivent être déclarés dans chacune des rangées.

Les en-têtes des colonnes sont les suivantes :

- le code du Système de classification des industries de l'Amérique du Nord (SCIAN);

- le nom et l'adresse;
- le total du revenu d'exploitation;
- la superficie brute de location (la partie de la somme des surfaces de plancher à l'usage exclusif des locataires, mesurée à partir du centre des cloisons et du centre des murs extérieurs; comprend les surfaces possédées en propre et à bail);
- si le magasin a été en activité seulement une partie de l'année, et si c'est le cas, les dates d'exploitation.

Quelques-uns des renseignements que vous avez fournis dans le questionnaire de l'année dernière devraient être préimprimés sur le questionnaire de cette année. Veuillez vérifier cette information et, s'il y a lieu, y apporter les corrections nécessaires. Veuillez ajouter tout nouveau magasin que vous auriez pu ouvrir au cours de l'année financière traitée dans le questionnaire.

Veuillez vous référer à la pièce jointe numéro 1 ci-jointe pour les codes SCIAN pertinents au commerce de détail.

Plus d'information et des instructions détaillées sont comprises à la Partie B de l'enquête.

ANNEXE 1 - GUIDE DES STATIONS-SERVICE DÉTAILLANTS D'ESSENCE

I - Concessionnaire indépendant

Un concessionnaire indépendant achète de l'essence d'un fournisseur (p. ex. une raffinerie de pétrole ou un grossiste) pour la revente. Il est donc propriétaire des stocks.

Un concessionnaire indépendant est un commerce de détail et il doit déclarer toutes les données qui sont demandées dans le questionnaire.

Habituellement, un franchisé est un concessionnaire indépendant.

Directives générales :

Section B - Revenus

Exclure :

- les taxes de vente provinciales (TVP et TVQ);
- la taxe sur les produits et services (TPS) ou la taxe de vente harmonisée (TVH).

Inclure :

- les taxes d'accise;
- les revenus provenant des réparations, de la location, des laves-autos et des autres services.

II - Agent détaillant à la commission

Un agent détaillant à la commission vend des produits pétroliers en consignation et il n'est pas propriétaire des stocks d'essence; il peut toutefois acheter et détenir des stocks d'autres marchandises en vue de la revente.

L'agent reçoit une commission ou un droit fixe du fournisseur des produits vendus en consignation.

Directives générales :

Section B - Revenus

Veuillez seulement déclarer les commissions ou les droits reçus pour les ventes en consignation, plus les taxes d'accise, le total des ventes des autres marchandises qui ne sont pas en consignation, ainsi que les revenus provenant des réparations, de la location, des lave-autos et des autres services.

Exclure :

- les taxes de vente provinciales (TVP et TVQ);
- la taxe sur les produits et services (TPS) ou la taxe de vente harmonisée (TVH).

Section C, questions 1, 2 et 3, (stocks et coût des biens vendus)

Exclure :

- les stocks et les achats de marchandises détenues en consignation.

Inclure :

- toutes autres marchandises évaluées de préférence au prix coûtant.

Section D, questions 1, 2 et 3 (rémunération du travail)

Veuillez déclarer la rémunération de la façon indiquée dans le questionnaire.

III - Preneur à bail

Aux fins de l'enquête, un preneur à bail est soit un concessionnaire indépendant ou un agent détaillant à la commission.

Si un preneur à bail achète de l'essence en vue de la revente, c'est-à-dire qu'il est propriétaire des stocks, il doit remplir la déclaration en tant que concessionnaire **indépendant**.

Si un preneur à bail vend de l'essence en consignation, c'est-à-dire qu'il n'est pas propriétaire des stocks, il doit remplir la déclaration en tant qu'agent détaillant à la commission.

IV - Raffinerie ou autre fournisseur grossiste

Une société pétrolière, une raffinerie ou tout autre fournisseur grossiste qui vend de l'essence au détail par l'intermédiaire :

a) de stations-service appartenant à une société qui en assure l'exploitation;

ou

b) d'agents détaillants à la commission ou de preneurs à bail qui vendent en consignation de l'essence appartenant à une société.

Directives générales :

Pour chaque point de vente, produire une déclaration correspondant au type, soit:

- stations-service appartenant à une société;
- ou
- stations-service exploitées par un agent détaillant à la commission ou preneur à bail.

Section B - Revenus

a) Stations-service appartenant à une société qui en assure l'exploitation :

Inclure :

- le total des ventes au détail des produits pétroliers;
- les ventes de toutes les autres marchandises;
- les revenus provenant des réparations, de la location, des lave-autos et des autres services;
- les taxes d'accise.

Exclure :

- les taxes de vente provinciales (TVP et TVQ);
 - la taxe sur les produits et services (TPS) ou la taxe de vente harmonisée (TVH).
- b) Stations-service exploitées par l'intermédiaire d'agents détaillants à la commission ou de preneurs à bail qui vendent en consignation :

Inclure :

- seulement la valeur des ventes au détail des produits pétroliers vendus en consignation incluant les taxes d'accise.

Exclure :

- les commissions et les droits versés aux agents ou aux preneurs à bail;
- les taxes de vente provinciales (TVP et TVQ);
- la taxe sur les produits et services (TPS) ou la taxe de vente harmonisée (TVH).

Section C, questions 1, 2 et 3 (stocks et coût des biens vendus)

Déclarer le total des stocks de produits pétroliers détenus dans les points de vente au détail (ceux appartenant à une société qui en assure l'exploitation et ceux des agents détaillants à la commission ou preneurs à bail), ainsi que dans tout autre point de vente où les stocks sont séparés en attendant d'être vendus en consignation ou par l'intermédiaire de points de vente appartenant à une société qui en assure l'exploitation.

Déclarer la valeur de transfert ou de vente en gros des stocks.

Déclarer également les stocks d'autres marchandises détenues pour la revente (p. ex. la nourriture, les pièces d'automobile, etc.) des stations-service appartenant à une société qui en assure l'exploitation.

Section C, question 2 (achats)

Déclarer la valeur de transfert ou de vente en gros de tous les produits pétroliers vendus en consignation ou par l'intermédiaire de stations-service appartenant à une société qui en assure l'exploitation.

Déclarer également les achats ou le coût des autres marchandises vendues par l'intermédiaire de points de vente appartenant à une société qui en assure l'exploitation.

Section D, questions 1, 2 et 3 (rémunération du travail)

Déclarer la rémunération de tous les employés des stations-service appartenant à une société qui en assure l'exploitation, plus une portion des salaires administratifs (frais généraux) qui s'appliquent aux points de vente appartenant à une société qui en assure l'exploitation ainsi qu'aux stations-service exploitées par des agents détaillants à la commission ou des preneurs à bail qui vendent en consignation.

Important

Si aucune des catégories décrites ci-dessus ne s'applique à votre station-service, veuillez joindre une note à votre questionnaire.

ANNEXE 2 - MAGASINS À SUCCURSALES DE BIÈRE, DE VIN ET DE SPIRITUEUX

L'information de cette annexe s'applique si et seulement si votre entreprise doit répondre à l'Enquête mensuelle sur les ventes et stocks de boissons alcoolisées.

Si vous n'êtes pas certain que votre entreprise participe à l'Enquête mensuelle sur les ventes et stocks de boissons alcoolisées, veuillez nous téléphoner au 1 888 881-3666 pour obtenir une mise au point.

Si vous êtes principalement un détaillant de bière, de vin ou de spiritueux et que votre entreprise répond aussi l'Enquête mensuelle sur les ventes et stocks de boissons alcoolisées, nous vous demandons de remplir le questionnaire en entier quant aux exploitations de commerce de détail et de commerce de gros.

La définition de magasins de détail est incluse à la section A du présent guide, sous Activité commerciale principale. Vos magasins de détail devraient être déclarés à la partie B du questionnaire avec le code SCIAN 445310 – Magasins de bière, de vins et de spiritueux.

Vos centres de distribution de commerce de gros (c.-à-d. vos points de distribution qui ne sont pas des magasins de détail et qui vendent à des clients

détenteurs de comptes commerciaux) devraient être déclarés à la partie B du questionnaire avec le code SCIAN 413220 - Grossistes-distributeurs de boissons alcoolisées.

Si votre entreprise a des transferts de prix entre ses activités de commerce de gros et de détail, ces montants ne devraient pas être inclus comme revenu de la composante du commerce de gros ni comme une dépense pour la composante du détail.

Il est probable que le total du revenu d'exploitation que vous déclarez dans le questionnaire soit semblable à celui du total des ventes (excluant les taxes) qui a été déclaré dans le questionnaire de l'Enquête sur les ventes et stocks de boissons alcoolisées, pour les mois correspondants. S'il y a un écart important et que vous n'avez pas donné d'explication à la section Commentaires, il est fort probable que Statistique Canada communiquera avec vous afin de connaître les raisons de cet écart.

PIÈCE JOINTE NUMÉRO 1 - CLASSIFICATIONS PAR INDUSTRIE POUR LE COMMERCE DE DÉTAIL

Le code du Système de classification des industries de l'Amérique du Nord (SCIAN) est requis pour chacun des emplacements déclarés à la partie B du questionnaire. Veuillez vous référer aux codes SCIAN pour les éléments des magasins de commerce qui sont inclus dans la pochette de documents.

**Merci d'avoir rempli le questionnaire.
Veuillez faire une copie pour vos dossiers.**